

JAARVERSLAG MR KBS de Spoorzoeker 2023

Aan: Ouders/verzorgers en directie van KBS de Spoorzoeker
Van: MR
Datum: Oktober 2024
Onderwerp: Jaarverslag jaar 2023-2024 MR KBS de Spoorzoeker

Wat is de MR?

De MedezeggenschapsRaad (MR) is een overlegorgaan met een adviserende en controlerende taak ten aanzien van het schoolbeleid. Elke school heeft verplicht een MR. In de MR zitten vertegenwoordigers van de ouders (oudergeleding) en de leerkrachten (personeelsgeleding). Het aantal ouders is altijd gelijk aan het aantal leerkrachten dat zitting heeft in de MR. MR-leden worden gekozen vanuit hun geleding voor een periode van 4 jaar. De MR heeft overleg met de directeur van de school over voorstellen die betrekking hebben op het beleid van de school. De directeur moet belangrijke besluiten voorleggen aan de MR. Voorbeelden hiervan zijn het schoolplan, de schoolgids, de financiën van de school, aanstelling nieuwe leerkrachten en verandering van schooltijden. Over sommige zaken heeft de MR advies- en over andere zaken instemmingsrecht.

Daarnaast kan de MR ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur van de school. Al deze rechten en plichten van de MR zijn vastgelegd in het MR-reglement van INOS. En dit MR reglement is weer opgesteld aan de hand van de wet. (Wet medezeggenschap op scholen (WMS)).

Wie zit er in de MR?

Van september 2023 – juli 2024 bestond de MR uit de volgende leden:

Namens de ouders: Yvonne Kielman, Marscha Vlasblom, Miquel Schmit, Mark Don

Namens het personeel: Isabelle Schoutens, Nora Cox, Mirjam Masereeuw, Marleen Ligtoet

In deze periode was Isabelle Schoutens voorzitter van de MR.

Wat heeft de MR het afgelopen kalenderjaar gedaan?

Met dit verslag informeert de MR alle betrokkenen van de school over de activiteiten van de MR van het afgelopen jaar.

De MR is het afgelopen kalenderjaar op de volgende momenten bij elkaar gekomen:

18 september, 20 november, 29 januari, 18 maart, 13 mei, 17 juni.

Het volgende is besproken:

18 september 2023:

- Antoinet informeert ons over de veranderende ouderbijdrage en gaat hierover in gesprek met de OV.
- We bespreken 'het protocol vervanging'. Invalpool (Phoenix) is leeg, we proberen het intern op te lossen of een Quabbelaar in te zetten.
- Informatieavond met workshops worden besproken. Advies van de MR is om te inventariseren waar behoefte aan is bij ouders.

20 november 2023:

- Personele bezetting besproken ivm langdurig zieke.
- Aantal groepen, personele bezetting en bijbehorende budget/ begroting is gedeeld en uitgelegd.
- Antoinet is met Ov-lid naar bijeenkomst van Inos geweest mbt de ouderbijdrage. Uitleg gekregen.
- Geïnformeerd over het schoolondersteuningsprofiel.
- Suggesties gedeeld met directie voor eventuele oplossingen mbt het slechte klimaat in de groepen 1-2D, 1-2E en het bibliotheek lokaal.
- MR wil successen vieren en regelt iets voor het team.
- Directie en conciërge overleggen met schoonmaakbedrijf en zoeken naar structurele oplossing.

29 januari:

- Team waardeert de taarten die namens de MR zijn bezorgd heel erg!
- Oplossingen voor beter klimaat in de 3 lokalen wordt besproken en Antoinet heeft offerte voor leilindes aangevraagd. Airco is geen optie.
- Parkeervergunningen worden voor personeel dat meer dan 10 km van de school woont vergoed. Inos en gemeente Breda komen zsm met een voorstel.
- MR oudergeleding geeft aan dat andere ouders weinig input geven. Ook de personeelsgeleding krijgt weinig input vanuit collega's. Nu is het vooral input vanuit directie. Mss cursus "effectief vergaderen" volgen? Mark verdiept zich hierin.

18 maart:

- Er gaan 2 ouders naar de bijeenkomst over inclusief onderwijs.
- GMR wil een keer aansluiten en wellicht meedenken over de dynamiek die we ervaren. Aan de andere kant weten we dat we allemaal werkzaam zijn in het onderwijs. Daardoor is er veel begrip en zijn veel zaken duidelijk.
- Leilindes worden aangeschaft en in najaar '24 geplant.
- Vakantie rooster is besproken.
- Schoonmaak blijft aandachtspunt! Stan is er mee bezig!

13 mei:

- Formatie wordt besproken; totaal 3 vacatures.
- Uitleg Klassewerkplek. Afgelopen jaar ingezet op samenwerken als professional. Ingezette acties en resultaten zijn zichtbaar.
- Leerlingtevredenheidsonderzoek besproken.
- Eerste opzet sociale veiligheidsplan besproken.

17 juni:

- Toelatingsbeleid is uitgelegd en is nu INOS breed opgesteld. GMR heeft goedkeuring gegeven. Directie vult dit nog schoolspecifiek aan voor De Spoorzoeker.
- Definitieve versie van het sociale veiligheidsplan is besproken. Incidentenregistratie wordt toelicht door Antoinet. MR is akkoord.
- Traject ICT en sociale veiligheidscoördinatoren wordt gestart.
- Voldoende BHV-ers op iedere locatie op alle dagen met de nieuwe formatie?
- Toestemming gegeven voor kalender tekst en Venster schoolgids na aanpassing van een paar punten.
- Verhoging TSO bijdrage uitgelegd door directie en MR geeft toestemming. Onderzoeken of 5 gelijke dagen model een eventuele oplossing is en de discussie hierover verschuiven we naar de eerste vergadering na de vakantie.
- Nieuwe vergaderdata zijn gepland.
- Weinig punten die weinig discussie vragen = online vergaderen.

De speerpunten van 2023/2024 waren:

- klimaatbeheersing in de groepen 1-2D, 1-2E en het bibliotheek lokaal
- schoonmaak
- werkdruk vermindering/ werkdruk ervaring
- het vieren van successen

Hoe communiceert de MR met haar achterban?

Het jaarplan, het huishoudelijk reglement, de agenda's en alle notulen van de MR vergaderingen kunnen alle betrokkenen opvragen bij het secretariaat van de school. Tevens zijn de MR vergaderingen openbaar en kunnen ouders dus een MR-vergadering bijwonen. De notulen van komend schooljaar worden op de website geplaatst.

Wij hopen u zo voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,
MR van KBS de Spoorzoeker